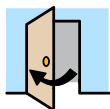




Dagordning för konstituerande möte för UF-företag



Mötet öppnar



Vem



leder

mötet



(ordförande)



Vem



skriver



(sekreterare)



Vem



läser

och

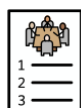


rättar

(justerar)



Godkänn



dagordning



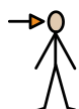
När ska UF-företaget starta och sluta



UF-företagets namn?



UF-företagets affärsidé -vad ska UF-företaget göra?



Vem gör vad



Mötet avslutas



Underskrifter



Ordförande



Sekreterare



Justerare
