

UF-STHLM*

OBLIGATORISK INFORMATION

UTSTÄLLAR MANUAL 2026



REGLER | UTSTÄLLARE

SENAST UPPDATERAD: 2026-03-01 (LAYOUT)

Innehållsförteckning

Välkommen till världens största UF-mässa.....	4
<i>Om dokumentet.....</i>	4
<i>Om Westfield Mall of Scandinavia.....</i>	4
Villkor för mässhedeltagare.....	5
<i>Anmälan.....</i>	5
<i>Utställare och reservlista.....</i>	5
<i>Vad ingår i mässanmälan?.....</i>	5
<i>Avanmälan - vad gäller?.....</i>	5
Praktisk mässinformation.....	6
<i>Utställarplatser.....</i>	6
<i>Tider för utställare.....</i>	6
<i>Mässans öppning.....</i>	6
<i>Mässans avslut.....</i>	6
Monter och monterregler.....	7
<i>Monterplats.....</i>	7
<i>Montermått.....</i>	7
<i>Monterregler.....</i>	7
Alla regler A-Ö.....	8
<i>Allergier.....</i>	8
<i>Aluminiumfolie.....</i>	8
<i>Anmälan.....</i>	8
<i>Avanmälan.....</i>	8
<i>Ballonger.....</i>	8
<i>Bekräftelse på anmälan.....</i>	8
<i>Bemanning av montern.....</i>	8
<i>Besökare.....</i>	8
<i>Brandsäkerhet.....</i>	8
<i>Byte av mässplats.....</i>	9
<i>Dekorera monter.....</i>	9
<i>Digitala kanaler.....</i>	9
<i>Djur.....</i>	9
<i>El.....</i>	9
<i>Entré.....</i>	9
<i>Explosiva varor.....</i>	9

Innehållsförteckning

Alla regler A-Ö

<i>Frigolit</i>	9
<i>Försäkring</i>	9
<i>Försäljning, kvitto, växel, iZettle, Swish</i>	9
<i>Föräldrar och nätverk</i>	10
<i>Garderob</i>	10
<i>Godis</i>	10
<i>Golv</i>	10
<i>Gosedjur</i>	10
<i>Goodiebags</i>	10
<i>Helium</i>	10
<i>Hö och dylikt</i>	10
<i>Inbjudan</i>	10
<i>Invigning</i>	11
<i>Jord och sand</i>	11
<i>Karta</i>	11
<i>Kläder</i>	11
<i>Kopiering</i>	11
<i>Levande ljus</i>	11
<i>Locka kunder</i>	11
<i>Lotteri i montern</i>	11
<i>Lunch och restauranger på mässan</i>	11
<i>Mat/matlagning</i>	11
<i>Marknadsföringsmaterial</i>	12
<i>Media och press</i>	12
<i>Monter</i>	12
<i>Mässplatsnummer och Monterkarta</i>	12
<i>Parkering</i>	13
<i>Plastsäckar</i>	13
<i>Påsar</i>	13
<i>Rökelse/rökning</i>	13
<i>Sprayfärg</i>	13

Innehållsförteckning

Alla regler A-Ö

<i>Städning</i>	13
<i>Transportmedel</i>	13
<i>Utvärdering</i>	13
<i>Nedmontering/neddekorerings</i>	14
<i>Tävlingar</i>	14
<i>Verktyg</i>	14
<i>Visning av videofilm</i>	14
<i>Värdesaker</i>	14
<i>Växter</i>	15
<i>Öppettider</i>	15

Välkommen till världens största UF-mässa!

Om dokumentet

I detta dokument hittar ni som utställare all information ni behöver inför ert deltagande på UF-mässan 2026. Som utställare förväntas du ta del av detta dokument och följa de regler och instruktioner som finns i dokumentet. Om du har frågor efter att ha läst dokumentet, kontakta stockholm@ungforetagsamhet.se.

Om Westfield Mall of Scandinavia

Westfield Mall of Scandinavia är beläget i Arenastaden i Solna, intill Solna station och Friends Arena, endast sju minuter från Stockholm city. Centrumet invigdes den 12 november 2015 och erbjuder en unik kombination av internationella och exklusiva varumärken, matupplevelser och underhållning. Här finns 224 butiker och restauranger, fördelade på ca. 100 000 m².

"Vi ser verkligen fram emot att välkomna UF-mässan 2026 till Westfield Mall of Scandinavia. Vi är otroligt glada över vad detta partnerskap innebär och att kunna vara en del i alla UF-företags resa genom att tex. erbjuda en del av vår plattform och kommersiella miljö"

Sofia Rundström, Centrumchef

Villkor för mässdeltagare

Anmälan

- Logga in på www.ungforetagsamhet.se, under fliken "Event och tävlingar" och sedan filtrering "Mässa" för att anmäla er via instruktionerna som finns på sidan.
- För att er anmälan ska godkännas måste ni köpa biljetter via länkarna under "**Biljettköp**" längst ner på sidan för mässanmälan som är kopplade till biljettsystemet Tickster, där betalning sker direkt vid bokningstillfället via Swish eller betalkort. Detta säkerställer er plats på mässan efter betalningen, förutsatt att ni är godkända och officiellt registrerade som UF-företag samt köpt biljetter till rätt mässtag (läs mer under skolfördelningslistor på hemsidan för mäsananmälan).
- Mässanmälan **öppnar 9 december kl. 08:00** och **stänger 16 december kl. 17:00**.
- Vi tillämpar "*först till kvarn*"-principen och alla UF-företag i Stockholm kommer tyvärr inte få möjlighet att ställa ut på UF-mässan. Se därför till att vara ute i god tid!

Utställare och reservlista

- När anmälan stängs kommer UF-kontoret se över samtliga anmälningar och säkerhetskontrollera att UF-företagen har köpt biljetter för den dag som är avsedd enligt skolfördelningslistorna. Om detta ej är fallet har UF-kontoret rätt att neka UF-företaget sin utställarplats utan återbetalning och hänvisas istället till reservlistan. Om fallet skulle vara att UF-företaget som har bokat biljett för felaktigt datum och sedan får en plats via reservlistan behöver UF-företaget inte göra en ny betalning utan då gäller den tidigare betalningen.
- När anmälan stängs kommer en reservlista publiceras på hemsidan för mässanmälan som också är kopplad till Tickster. Hit hänvisas UF-företag som inte fick en utställarplats samt UF-företag som har bokat biljett för fel dag - det vill säga att UF-företaget inte har följt skolfördelningslistorna.

Vad ingår i mässanmälan?

Som utställare får ni en monter (se specifikation under "*Montern och monterregler*" i detta dokument).

Avanmälan - vad gäller?

Om ditt UF-företag har fått en plats på mässan, men väljer att avstå behöver ni avanmäla er. Det är viktigt att avanmälan görs omgående för att låta möjligheten gå till ett annat UF-företag på reservlistan. Avanmälan görs till stockholm@ungforetagsamhet.se

- Utställaravgiften är bindande och återbetalas inte trots avanmälan.
- Avanmälan måste göras senast 5 dagar innan mässan, annars bedöms det likt frånvaro på mässan och debiteras UF-företaget med en avgift på 1000kr.
- **Frånvaro på mässan:** En avgift på 1000kr debiteras UF-företaget.

Praktisk mässinformation

Utställarplatser

- Monterplatserna i Westfield Mall of Scandinavia väljs av UF-företaget i samband med biljettköpet.
- Ni kan **inte** ändra den monterplats ni har tilldelats. Ni får **inte** ge bort er plats till ett annat UF-företag. Ni kan **inte** byta er plats med ett annat UF-företag. Ni kan **inte** dela monter med ett annat UF-företag.
- Vi förbehåller oss rätten att justera monterplatserna om monterkartan ändras. Därför kan de platser ni väljer komma att flyttas.
- Om ett UF-företag behöver avanmäla sin utställarplats på mässan för Ung Företagsamhet går platsen vidare till UF-företag på reservlistan.
- Ni ställer bara ut en av dagarna, se dokumentet "[Skolfördelningslistan](https://ungforetagsamhet.se/internal/ufsthlm-massanmalan-2026)" på <https://ungforetagsamhet.se/internal/ufsthlm-massanmalan-2026> för att se vilken dag din skola ställer ut.
- Det är oerhört viktigt att ni köper biljett till rätt dag enligt fördelningen i skolfördelningslistan. Att köpa biljett till fel dag kan innebära att ni inte kan delta i mässan.

Tider för utställare

09.00-09.30	Invigning av UF-mässan 2026, vid scenen (<i>ingången vid Arenastaden</i>)
09.30-10.00	Dekorering av monter, <i>endast under utsatt tid</i>
10.00-18.00	UF-mässan är öppen för besökare, fri entré!
18.00-18.15	Nedmontering/neddekorering av monter, <i>endast under utsatt tid</i>
18.20-18.30	Annonsera vinnare för Årets Monter samt 2 stycken nominerade för Årets Säljare
18.30-19.00	Alla montrar ska vara tomma (OBS! Bord, bordsduk, ev. bordsstång samt logga ska vara kvar)

Mässans öppning

Montern ska vara **färdigdekorerad vid kl. 10:00** och redo att ta emot besökare. Ingen montering får ske under UF-mässans öppettider. Montern måste **alltid** vara bemannad av minst en person från UF-företaget.

Mässans avslut

Vid mässans slut ska UF-företaget tömma montern och städa efter sig. UF-företaget får lämna när de är klara och ni behöver inte checka av med UF-personal innan lämnar. Om montern inte är städad eller är skadad, kommer UF-företaget bli debiterade en avgift på **1000SEK. Detta gäller även om UF-företaget lämnar UF-mässan och sin monter innan kl. 18:00.**

Monter och monterregler

Monterplats

På Westfield Mall of Scandinavia finns det montrar som är placerade i centrumets utrymmen. Det finns hörnmontrar, samt mittmontrar och **typ av montrar** fördelas genom ett lottningsverktyg och är **inte densamma** som val av monterplats i samband med biljettköpet.

Montermått

Väggar: 140 cm höga

Golvyta: 200 cm x 150 cm

Bord: Det kommer finnas två olika typer av bord i storlekarna 122x76cm och 120x70cm. Det kommer inte vara möjligt att välja vilken storlek man vill ha.

En monterskiss och mer information om montern finns på sida 12.

Monterregler

För att få ställa ut på mässan krävs det att ni följer de regler och riktlinjer som centrumet och UF Stockholm har. Centrumledningen och Ung Företagsamhet Stockholm förbehåller sig rätten att avvisa UF-företag som inte följer utsatta riktlinjer och regler. Frågor kring detta skickas till stockholm@ungforetagsamhet.se.

- Höjd på befintliga monterväggar är 140 cm och inget större heltäckande får överskrida denna höjd då man **inte** får skymma övriga butiker eller montrar.
- Montern ska **inte** förses med någon form av tak.
- Det är **förbjudet** att nyttja väggarna på något sätt i montern. Detta för att montrarna ska gå att använda alla tre dagar och för att alla UF-företag ska få samma grunddesign på sin monter.
- Det är **inte** tillåtet att äta, dricka eller ha sina personliga tillhörigheter synliga på eventytan.
- **Inga** arbeten med eventytans utformning, design, layout eller produkter får utföras under centrumets öppettider, utan endast på avsatt tid för montering/nedmontering (se "Tider för utställare" i detta dokument).
- Det är **förbjudet** att spela musik.
- De skyltar som sätts upp ska vara välskrivna och helst utskrivna via dator, laminerade eller på annat sätt upplevas välgjort.
- **Inga** kartonger eller annan förvaring får stå framme vid eventytan utan måste förvaras på sådant sätt att det inte är synligt för besökarna.
- Montern måste se ren och representabel ut hela tiden, detta inkluderar även allmänt underhåll. Allt avfall och skräp måste avlägsnas. All hantering av avfall måste ske på ett sätt som inte stör den ordinarie verksamheten. Det innefattar att ni inte får lämna ert skräp och avfall inne på Westfield Mall of Scandinavia. Ni ansvarar för att samla ihop ert avfall och skräp och sedan ta med det från Köpcentret Westfield Mall of Scandinavia.

Alla regler A-Ö

Alla regler syftar till att skapa en bra mäsas för alla och skydda våra utställare från ekonomisk risk.

Allergier

Varje person ansvarar för sin allergi. Undvik att ta med nötter, då många vanligtvis är allergiska mot detta. Det kan förekomma gräs, växter och annat material som är allergent i montrarna.

Aluminiumfolie

Aluminiumfolie får användas i montern. Det gäller även övrigt icke brännbart material som till exempel gips med mera.

Anmälan

Anmälan till mässan görs av UF-företaget via sin profil på ungforetagsamhet.se. Se regler för anmälan på sida 5.

Avanmälan

Avanmälan görs till stockholm@ungforetagsamhet.se. Se regler för avanmälan på sida 5.

Ballonger

Vanliga ballonger (ej helium, se Helium på sida 10) är tillåtna på mässan.

Bekräftelse på anmälan

Komplett anmälan krävs för att få bekräftelse. Om ert UF-företag finns med på utställarlistan som publiceras på hemsidan, men **inte** fått bekräftelsemail via Tickster, kontakta stockholm@ungforetagsamhet.se. Om er UF-företag **inte** står med på utställarlistan, men har fått bekräftelsemail via Tickster, kontakta stockholm@ungforetagsamhet.se

Bemanning av montern

Montern ska vara bemannad av UF-företaget under hela mässans öppettider kl. 10:00-18:00. Alla i UF-företaget behöver dock inte vara i montern samtidigt. Det är långa dagar, så försök att dela upp dagen om möjligt. Ett tips är att göra ett schema för dagen där ni kan turas om. Om ni deltar i någon av våra tävlingar är det tillåtet att lämna montern enbart under tävlingens gång. Ni kommer att få en skylt av oss att placera i montern, vilken hämtas vid infodisken. Observera att vi inte ansvarar för era produkter när ni lämnar montern. Så snart tävlingen är avslutad ska ni återgå till montern och ta bort skylten. En avgift på 500kr debiteras UF-företaget om montern står obemannad.

Besökare

Mässan är öppen för allmänheten och gratis för alla besökare. Under mässan ska ni kunna berätta om ert UF-företag samt demonstrera och sälja era varor och tjänster för besökare.

Brandsäkerhet

Materialet i montern ska vara svårantändligt. Ni behöver inte impregnera varor som ska säljas, men säkra att de är placerade på ett brandsäkert sätt.

Byte av mässplats

Det är inte tillåtet att byta mässplats mellan UF-företag.

Dekorera monter

Det kommer finnas tid för att dekorera sin monter mellan kl. 09:30-10:00. När mässan öppnar kl. 10:00 är det viktigt att dekoreringen är färdig och montern är ren och städad. Det är endast tillåtet att dekorera montern under utsatt tid.

Digitala kanaler

På vår hemsida och Instagram uppdaterar och kompletterar vi med information om mässan. Som utställare behöver du hålla dig uppdaterad på senaste informationen fram tills mässan äger rum. Följ vårt Instagramkonto (*@ufsthlm*) för att få reda på allt du behöver och håll utkik på hemsidan där en officiell hemsida kommer att publiceras.

Djur

Inga djur får förekomma på mässan.

El

Det kommer **inte** finnas tillgång till el/eluttag på mässplatsen. Mycket kan drivas på batterier.

Entré

Mässan har fri entré och är öppen för allmänheten kl.10:00-18:00.

Explosiva varor

Explosiva eller eldfarliga varor får inte medföras eller användas på mässan, varken inomhus eller utomhus.

Frigolit

Frigolit, cellplast, expanderad polystyren eller liknande får **inte** användas i montern.

Försäkring

I den företagsförsäkring som ingår i registreringsavgiften finns en utställarförsäkring. Har ni värdefull utrustning i montern kan ni behöva en tilläggsförsäkring. Läs försäkringsvillkoren som finns på ungforetagsamhet.se. Om ni behöver en extra mässförsäkring, kontakta Nordic Försäkring och Riskhantering AB och se till att ni har rätt information. Vid frågor, kontakta uf@nordic.se, telefon 0470-75 12 00. Lämna inga värdesaker obehövade då det är många människor som cirkulerar på mässan.

Försäljning, kvitto, växel, iZettle, Swish

Se gärna till att kunderna har tillgång till olika sätt att betala när ni säljer era produkter. Ta med kvittensblock och växelkassa till er försäljning. Det finns **inga** möjligheter att växla pengar på Westfield Mall of Scandinavia. Se till att ni kan använda de digitala betalmetoder ni vill erbjuda era kunder via era smartphones eller surfplattor.

Föräldrar och nätverk

Det är tillåtet för föräldrar och andra personer i ert nätverk att hjälpa till vid dekorerings av montererna mellan kl. 09:30-10:00 på mässdagen. Det är endast registrerade medlemmar i UF-företaget som får representera UF-företaget i montererna och sälja under själva mässan.

Garderob

Det finns **ingen** garderob i centrumet utan förvaring av väskor och ytterkläder sker i montererna. Detta ska placeras under bordet och skymmas av duken.

Godis

Att bjuda på godis i montererna är OK och räknas inte som matförsäljning eller provsmakning (om inte godis är affärsidén). Bjud på godis med papper så är det mer hygieniskt.

Golv

I montererna ingår en matta. Tejp, lim eller dylikt är **inte** tillåtet att använda. Det är **inte** tillåtet att lägga egen matta eller eget golv över det befintliga underlaget.

Gosedjur

Gosedjur måste impregneras mot brand. Gosedjur som är EU-märkta behöver inte impregneras mot brand.

Goodiebags

Goodiebags, giveaways och informationsmaterial får **endast** ges till besökare som valt att stanna till vid er monterplats eller som på annat sätt aktivt valt att interagera med er i montererna.

Helium

Heliumballonger får absolut **inte** användas i montererna. Kostnaden för hantering av heliumballonger följer Westfield Mall of Scandinavias pris, vilket utgör en för stor ekonomisk risk för UF-företagare.

Hö och dylikt

Det är **inte** tillåtet att ha hö, halm, granris eller liknande lättantändligt material på mässplatsen.

Inbjudan

Bjud gärna in ditt nätverk till mässan. Ju fler personer UF-företagarna bjuder in desto fler besökare får mässan. Dela material från Ung Företagsamhet Stockholms digitala plattformar, marknadsför att ert UF-företag kommer finnas på mässan och skapa gärna extra synlighet genom att ta kontakt med lokalmedia inför mässan.

Invigning

Skär från kl. 09:00-09.30 och är obligatorisk. Invigningen sker på scenen, ingång Arenastaden. Alla utställande UF-företag måste sedan vara på plats i sin monter senast kl. 10:00 då UF-mässan öppnar. UF-personal kommer notera vilka monter som är tomma och kontakta de UF-företag som saknas. Tomma monter kommer resultera i en debitering på 1000SEK till UF-företaget.

Jord och sand

Ni får **inte** ha jord eller sand på er mässplats.

Karta

Karta över Westfield Mall of Scandinavia och omkringliggande faciliteter finns på Westfield Mall of Scandinavias hemsida. Vid centrumets digitala skärmar kommer det finnas information om UF-mässan och annat som händer i centrumet.

Kläder

När ni arbetar i montern representerar ni både ert UF-företag och Ung Företagsamhet. Se till att vara representabelt klädda. Det är **inte** tillåtet att ha på sig ytterplagg i montern.

Kopiering

Ni behöver göra era utskrifter innan ni kommer till mässan. Tänk på att informationsblad, visitkort och liknande kommer att gå åt.

Levande ljus

Ingen form av eld får förekomma på mässan. **Inte** heller levande ljus.

Locka kunder

En snygg och proffsig monter lockar kunder till er. En monter som kan aktivera besökare på något sätt är alltid attraktiv (*spel, tävlingar, godis, gåtor, tester, provsmakning etc.*). Öva in bra öppningsfraser och bra säljargument. Träna på er säljpitch! Det är inte tillåtet att följa efter eller höja rösten för att få personers uppmärksamhet.

Lotteri i montern

Lotteri regleras i lotterilagen och kräver särskilda tillstånd. Precis som annan lagstiftning ska även denna lag följas. Istället för att ha lotterier för att locka besökare rekommenderar vi att UF-företagen utformar tävlingar (*läs gärna på vad som är skillnaden mellan lotteri och tävling på Spelinspektionens hemsida*). Allra bäst är såklart om er produkt och ni som UF-företagare är det som drar besökare till er monter!

Lunch och restauranger på mässan

Lunch ingår **inte** i er utställaravgift. Stäm av med er skola om ni ska bekosta lunchen själva eller om skolan planerar att köpa lunchkuponger till sina utställande UF-företagare. På Westfield Mall of Scandinavia finns ett flertal restauranger. Det är **inte** tillåtet att äta i montern.

Mat/matlagning

Det är **inte** tillåtet att laga mat, baka eller tillreda popcorn, smoothies, toast etc. på sin mässplats. Ingen typ av matos eller liknande är tillåtet. Alla livsmedelsprodukter som säljs eller erbjuds som provsmakning ska ha producerats i godkända kök och UF-företaget ska ha de tillstånd som krävs för tillverkning av livsmedel om livsmedlet eller provsmakningen producerats av UF-företaget självt.

Marknadsföringsmaterial

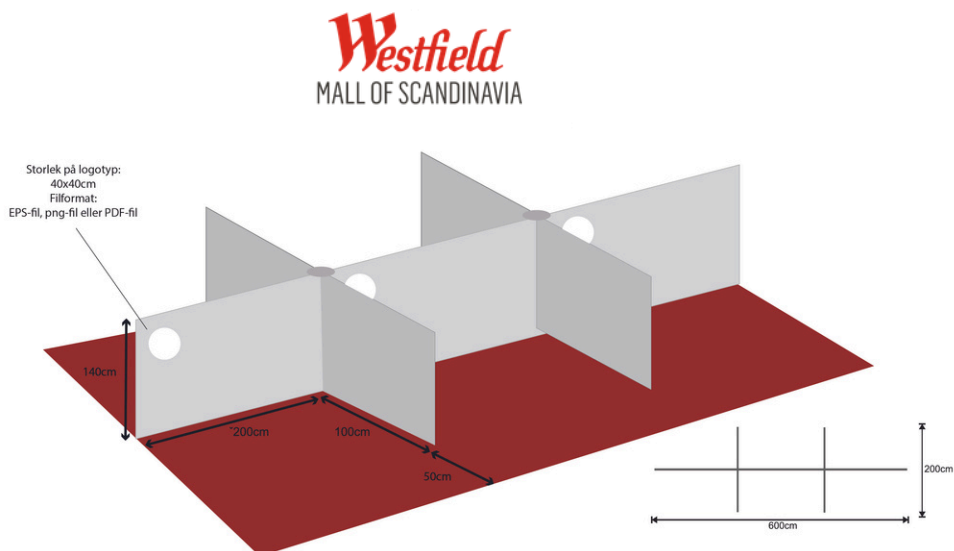
Marknadsföringsmaterial om UF-företaget och produkten (varan/tjänsten) under mässan får delas ut, men **endast** vid er mässplats till intresserade besökare. Det är **förbjudet** att tejpa upp flyers, affischer eller annat marknadsföringsmaterial på Westfield Mall of Scandinavias inredning eller golv, inte heller sätta upp/dela ut information utanför sin mässplats eller utomhus, utanför Westfield Mall of Scandinavia. Istället kommer vi på Ung Företagsamhet Stockholm förse alla utställande UF-företag med iakttagelse att dela i era sociala kanaler.

Media och press

Ta gärna kontakt med media före samt efter mässan. Skriv en pressinbjudan och berätta att ert UF-företag ska delta på Ung Företagsamhet Stockholmsregionens UF-mässa och vad just ni har att erbjuda. Möjligheterna är stora att få marknadsföring i lokaltidningarna, TV och radio samt sociala medier.

Monter

Det ingår en matta och väggar där en vägg har ert UF-företags logga i montern. I anmälan väljer ni om ni vill ha ett bord och bordsstång eller inte. Notera att det **inte** går att få ett bord på plats, inte heller lämna tillbaka ett redan valt bord. Om ni väljer att ha ett bord ingår en svart duk, denna är obligatorisk att använda vid val av bord. Om man önskar är det okej att, ovanpå den inkluderade duken, placera en medhavd duk eller liknande. Lägg även märket till att det är **förbjudet att nyttja väggarna på något sätt i montern**. Detta för att montrarna ska gå att använda alla tre dagar och för att alla UF-företag ska få samma grunddesign på sin monter. Allt övrigt material som UF-företaget vill ha i sin monter behöver ni ta med er själva.



Mässplatsnummer och monterkarta

Fördelning av mässplatser och monterkartor publiceras på mässhemsidan ufmassanstockholm.se. Det går **inte** att ändra/byta mässplats.

Parkering

Som medlemmar i Westfield Mall of Scandinavia har ni fyra timmars fri parkering i centrumets kundgarage. Kostnaden därefter hittar ni på Westfield Mall of Scandinavias hemsida: <https://se.westfield.com/mallofscandinavia/parkingsystem>

Plastsäckar

Svarta plastsäckar får **inte** användas i montern på grund av brandrisk och gasutveckling.

Påsar

Tag med pappåsar till era kunder, det finns inga påsar eller kassar på mässan.

Rökelse/rökning

Rökelse är **inte** tillåtet. Rökning sker på anvisade platser.

Sprayfärg

I Westfield Mall of Scandinavias lokaler är det **inte** tillåtet att använda produkter med organiska lösningsmedel, t.ex. kontaktlim, sprayfärg, färg med lacknafta/thinner som lösningsmedel m.m. detta gäller såväl under uppbyggnad, själva mässan och vid städning.

Städning

Observera att ingen får plocka ihop montern innan mässan stänger kl. 18:00. Städutrustning finns **inte** på mässan utan det behöver ni ta med själva. Om ni inte städar montern kommer ert UF-företag debiteras 1000SEK för städning av mässplatsen. När ni städat klart ska montern vara ren och tom från skräp och era tillhörigheter.

Transportmedel

Det är **inte** tillåtet att använda cykel, skateboard, rullskridskor eller sparkcykel för förflyttning i Westfield Mall of Scandinavias lokaler. UF-företag får heller **inte** använda transportmedel som tillhör Westfield Mall of Scandinavia.

Utvärdering

I slutet av dagen ska varje UF-företag göra en kort utvärdering innan de lämnar er monter.

Nedmontering/neddekorerering

Nedmontering/neddekorerering och städning av montrarna börjar kl.18:00 och pågår till 18.15 för att sedan pausas under annonsering av Årets Monter samt 2 stycken nominerade i Årets Säljare. Därefter, 18.30, har ni 30 minuter att städa klart resterande i montrarna vilket innebär att väggar och golv ska vara rena från skräp. Notera att bord, bordsduk, eventuell bordsstång samt logga ska vara kvar i montern. Inga sopor får lämnas kvar när ni lämnar mässan. Det är viktigt att ljudnivån hålls nere och att nedmontering av dekor i monter sker diskret för att inte påverka butiker och restauranger runt omkring då centrumets hyresgäster fortfarande har öppet för besökare.

Observera att slutlig bedömning av städning och skick på monterväggar görs av Westfield Mall of Scandinavia efter avslutad mässdag. Ung Företagsamhets bedömning är ingen garanti att montern är lämnad i rätt skick, men vi har erfarenhet av hur skador bedöms. Eventuella skador åtgärdas av Westfield Mall of Scandinavias personal och enligt Mall of Scandinavias prislista. Att ersätta en vägg i en monter kostar 1100SEK och kostnad för arbetstid för åtgärdande av väggar är 1042/timme.

Tävlingar

På mässan genomförs två tävlingar för alla UF-företag. Årets Monter och Årets Säljare. Årets Monter kommer utses av Westfield Mall of Scandinavia och det är Westfield Mall of Scandinavia som är tävlingsvärd och anordnar denna tävling.

Det går inte att i förväg boka tid med juryn. Det är inte säkert att det syns vem som är med i vilken jury. Läs kriterierna till tävlingarna på hemsidan noga och förbered er väl. Frågor om tävlingar hänvisas till tavlingar@ungforetagsamhet.se.

Verktyg

Alla verktyg, all utrustning och allt material som ni behöver för att dekorera er monter och städa efter er måste ni ta med själva. Tänk på att även ta med plåster och huvudvärkstabletter osv. Ung Företagsamhet har **inte** några verktyg eller annat material att låna ut.

Visning av videofilm

Filmvisning får endast genomföras i enlighet med gällande upphovsrättslag. Det är t.ex. **inte** tillåtet att visa filmer som är inköpta eller hyrda i butik, eller filmer som är kopierade från TV. Det är tillåtet att visa trailers. Eventuellt ljud ska vara avstängt och hörlurar får användas.

Värdesaker

Ung Företagsamhet Stockholmsregionen ansvarar **inte** på något sätt för ert mässmaterial eller andra värdesaker ni har med er. Var noga med bemanning i montern och försök att **inte** ta med värdesaker ni inte planerar att använda. Stäm av med Nordic försäkringar om ni planerar att ta med värdefulla föremål som en del av er monter (se *Försäkring*).

Växter

Det är tillåtet att ha växter i monter, dock inte hö, halm, granris eller liknande på grund av brandrisken. Konstväxter kan vara brandfarliga, varför det är bäst att kontrollera detta om ni har tänkt använda sådana i monter.

Öppettider

- 09.00-09.30 Invigning av UF-mässan 2026, vid scenen (ingången vid Arenastaden)
- 09.30-10.00 Dekorering av monter, endast under utsatt tid
- 10.00-18.00 UF-mässan är öppen för besökare, fri entré!
- 18.00-18.15 Nedmontering/neddekorering av monter, endast under utsatt tid
- 18.20-18.30 Avslutning vid scenen (ingången vid Arenastaden) och annonsering av vinnare för Årets Monter samt 2 stycken nominerade för Årets Säljare
- 18.30-19.00 Alla montrar ska vara tomma (OBS! Bord, bordsuk, ev. bordsstång samt logga ska sitta kvar)